

De : [Fehria Hassine](#) pour le compte de [GM Goede doelen](#)
A : [Campagne: ephata@skynet.be](#); [Virginie MFERT: info@vredeseilanden.be](#)
Objet : verkoop parking voor goed doel / vente sur le parking pour l'action Vredeseilanden/Illes de Paix
Date : mercredi 5 novembre 2025 15:48:30
Pièces jointes : [Outlook-ml3ulvfm.png](#)

Beste mevrouw, meneer,

Via deze weg geven we de toestemming om aan onze filialen een actie te houden:

Hieronder vindt u een overzicht van de data waarop uw organisatie aanwezig mag zijn en aan vastgelegd filiaal. Dit maak het voor u gemakkelijker om de nodige voorbereidingen te organiseren.

16/01/2026
17/01/2026
==>Filiaal Nationaal

Alvast bedankt om tijdens uw actie rekening te houden met het volgende:

- Wij verwachten dat uw vrijwilligers of medewerkers zich respectvol opstellen tegenover onze winkelmedewerkers en klanten. Wij volgen dit intern op met onze winkels.
- Bedankt om aan uw medewerkers/vrijwilligers te vragen dat ze zich altijd eerst aanmelden bij de gerant of winkelverantwoordelijke vóór zij de actie starten. Geef hun zeker een kopie van deze bevestiging mee: zonder bevestiging kan de actie niet doorgaan.
- Gelieve zelf de nodige hulpmaterialen te voorzien om uw verkoop van gadgets te organiseren ook bij slecht weer.

Alvast veel succes met uw actie!

Met vriendelijke groeten,

Chère Madame, cher Monsieur,

Par la présente, nous vous autorisons à mener une action aux abords de nos succursales.

Ci-dessous, vous trouverez un aperçu des dates auxquelles votre organisation peut être présente ainsi que des succursales spécifiées. Cela vous permet d'organiser plus facilement les préparatifs nécessaires.

16/01/2026
17/01/2026
==>Succursale Nationale

Nous vous remercions d'avance de tenir compte des points suivants lors de votre action :

- Nous attendons de vos bénévoles ou collaborateurs qu'ils se montrent respectueux à l'égard de nos collaborateurs de magasin et clients. Nous en assurons également le suivi en interne avec nos magasins.
- Nous vous invitons à demander à vos collaborateurs / bénévoles de toujours se présenter en premier au gérant ou au responsable de magasin avant de commencer l'action. Remettez-leur également une copie de cette confirmation : sans confirmation, l'action ne peut pas avoir lieu.
- Veuillez prévoir vous-même le matériel nécessaire à l'organisation de la vente de gadgets, y compris le matériel nécessaire en cas de mauvais temps.

Nous espérons que votre action remportera un franc succès !

Cordialement,

Sandra Vanpuyvelde

Fehria Hassine

Administratieve medewerker CLP Verkoop

charities.admin@colruytgroup.com

T +32 2 363 55 45

Edingensesteenweg 196 - 1500 Halle



The information contained in these e-mails (including attachments) is strictly confidential and intended solely for the addressee(s). Further distribution, copying or use of this information without explicit permission is prohibited. If you have received this e-mail in error, please notify the sender and immediately destroy the e-mail received in error. E-mails and attached files are carefully checked for computer viruses according to our standard procedures, but we do not guarantee that e-mail traffic is virus-free.

Dit bericht is onderworpen aan de voorwaarden beschikbaar op [onze website](#)

Ce message est soumis aux conditions disponibles sur [notre site web](#)

These terms and conditions are also available on [our website](#)